

| | |
|---|---|
| <p style="text-align: center;">AGENDA VERGADERING MEDEZEGGENSCHAPSRAAD</p> <p style="text-align: center;">24 september 2024</p> <p style="text-align: center;">19.30 uur – 21.00 uur</p> <p>Locatie: Lerarenkamer Fatimaschool</p> <p style="text-align: center;">Voorzitter: Oudergeleding Notulist: Personeelsgeleding</p> | <div style="text-align: right;">  <p>Fatimaschool katholiek basisonderwijs</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  </div> |
|---|---|

19:30u - 19:45u

1. Opening & vaststellen agenda

Een speciaal welkom voor Angela.

2. Mededelingen

n.v.t.

3. Openstaande actiepunten uit vergadering 14 mei 2024

n.v.t.

4. concept planning komend schooljaar

Niet aan toegekomen. Schuiven we door naar de volgende vergadering.

20:00u - 20:45u Langere bespreek agenda punten

5. kascontrole & jaarplan AC – Florens en Leon-Paul schuiven voor dit onderdeel aan

Terugblik afgelopen jaar:

- Er is een tekort ontstaan, omdat er ongeveer 70% van de ouderbijdrage was voldaan.
- Kascontrole kan het best direct na de start van het schooljaar worden gedaan.

Leon-Paul plant de kascontrole en terugblik voor volgend schooljaar.

Vooruitkijken dit jaar / ouderbijdrage:

- Voor de zomervakantie 2024 nog kijken naar communicatie over ouderbijdrage.
- Alle subgroepen van de AC hebben zelf een begroting gemaakt voor de kosten.
- In de week van de ouderavond gaat de mail over de ouderbijdrage er uit.
- AC wil positief communiceren over de bijdrage die tot nu toe is betaald.
- Besteding van ouderbijdrage is meer dan alleen het schoolreisje. Denk aan: paasontbijt, Sinterklaascadeautjes, versiering op school. Goed om dit ook te communiceren en te promoten. Florens wil de AC zichtbaarder maken bij de ouders om te laten zien hoe het geld wordt besteed via de klassenapp.
- Betalingssysteem werkt niet naar behoren en ouders moeten er op geattendeerd worden dat ze Wilma moeten mailen, als het systeem niet werkt.

6. pestprotocol

Pestprotocol is duidelijk. Fijn om dit aan alle ouders te sturen.

Ideeën vanuit de MR om terug te geven aan de directie:

- Een pestprotocol voor kinderen is wenselijk. Vanuit De Vreedzame School komt dit terug, maar een handleiding voor kinderen is een goed idee.
- Week tegen Pesten is ook een mooi initiatief om als school aan mee te doen.
- Als ouder blijkt iets sneller “pesten” te zijn dan gedacht.
- Wat doe je als ouder, als je kind thuis komt met het gevoel gepest te worden?
- Hoe maken we het pestprotocol zichtbaar voor ouders/kinderen?
- Linkje in Trede over het pestprotocol om bekendheid te vergroten.
- Thema-avond over (verschillende rollen van) pesten.

7. training social media / telefoongebruik

Schuiven we door naar de volgende vergadering.

20:45u - 21:00u Kortere bespreek agenda punten

8. groep 8

De eindperiode van groep 8 is besproken. We hebben vooral de periode tussen het advies en de zomervakantie besproken. De volgende vergadering is er een terugkoppeling vanuit de bouw en van de bouwcoördinator.

9. markt

Vraag vanuit ouders: is naar de markt gaan beleid vanuit school? Bij ouders leeft het gevoel dat dit vanuit school wordt gepromoot, vanwege de zelfstandigheid. Dit is geen beleid vanuit school. School kan neutraler zijn in de communicatie over het wel/niet naar de markt gaan. Nu wordt er groepsdruk ervaren om mee te gaan naar de markt. Dit agendapunt komt de volgende keer nog terug op de agenda.

10. koptelefoons/oortjes voor IEP toetsen

Vanuit leerjaar 4 is gevraagd aan de ouders om zelf oortjes/koptelefoon mee te nemen, omdat de kwaliteit van de oortjes die door school worden aangeschaft tegenvalt. Dit is onhandig gecommuniceerd. In groep 4 krijgen alle kinderen oortjes van school die gedurende de hele looptijd van school gebruikt dienen te worden (mits correct gebruikt). Als blijkt dat de kwaliteit tegenvalt, zal de school zich oriënteren om een andere aanbieder. Het zelf aanschaffen van oortjes/koptelefoon heeft ook een ongelijkheidsaspect, omdat sommige kinderen hele dure koptelefoons krijgen. Met een toets is iedereen gelijk en moet iedereen dezelfde oortjes hebben. Directie is ook bezig om te kijken naar spullen die kinderen zelf aan moeten schaffen. School wil dat ouders zo min mogelijk spullen moeten aanschaffen.

11. e-mailadres MR

Het is nu mogelijk om als afzender het MR-mailadres te gebruiken met dank aan Audrey.

12. Ingekomen post

Er zijn twee e-mails binnengekomen. Deze onderwerpen zijn besproken.

Desbetreffende ouders hebben een reactie van de directie en de MR ontvangen.

13. Vaststellen inhoud + proces verkort verslag voor in de Trede.

Actie: Marieke.

14. Rondvraag

Geen.

Actie:

- *Stukje MR in de Trede: betalingssysteem ouderbijdrage werkt niet altijd: Marieke*
- *Groep 7/8 communicatie over het wel/niet naar de markt gaan: Gert-Jan*
- *Kascontrole (door contactpersonen via Lidia + 1 nieuwe contactpersoon) /terugblik AC tijdens de eerste vergadering van de MR: Leon-Paul*
- *Gemaakte afspraken over de kascontrole bij de MR vastleggen in het reglement: Demi*
- *10-06 tijdens laatste MR-vergadering willen we de plannen van de AC weten m.b.t. ouderbijdrage*
- *Vraag aan GMR: zijn betalingsproblemen van WisCollect bekend bij de GMR? : Marieke*
- *Teruggeven aan bovenbouwcoördinator of er andere mogelijkheden zijn voor de laatste maanden groep 8, zoals pre-middelbare school activiteiten: Angela*