

|  |   |
|--|---|
| <p><b>NOTULEN VERGADERING<br/>MEDEZEGGENSCHAPSRAAD</b></p> <p>25 november 2025</p> <p>19.30 uur – 21.00 uur</p> <p>Locatie: Lerarenkamer Fatimaschool</p> <p>Voorzitter: Lidia Palm, oudergeleding<br/>Secretaris: Angela van Es, personeelsgeleding</p> | <br><br> |
|--|---|

1. Opening en vaststellen van agenda
2. Mededelingen
- x
3. Openstaande actiepunten uit vergadering 30 september ( [notulen 30 september 2025](#))  
*Alle openstaande actiepunten zijn afgehandeld.*

Punt(en) vanuit directie:

4. Inclusief onderwijs  
*In 2035 moeten scholen inclusief onderwijs gaan leveren. De definitie over inclusief onderwijs heeft nog geen vaste omschrijving en hoe het precies vorm gaat krijgen, moet nog duidelijk worden.*  
*Er wordt door directie, intern begeleiding en met andere scholen/organisaties in Schiebroek- Hillegersberg gekeken naar dit onderwerp om te zien waar we als wijk staan en hoe we hier vorm aan kunnen geven.*  
*De RVKO heeft al hun scholen gevraagd om na te denken over de vraag wat je als school al doet aan inclusief onderwijs en waar kansen liggen.*  
  
*Op de volgende vergadering zal inclusief onderwijs als hoofdonderwerp staan zodat we als MR de diepte in kunnen gaan over dit onderwerp en kijken waar we als school staan. De inclusie-ladders en dialoogkaarten zullen hierbij ingezet worden.*  
*Hierna zal het onderwerp ook richting het team gaan.*
5. Terugkoppeling ouderavond mediawijsheid  
*Als gastdocent was er een jongeman van Digiwijzer die met zijn kennis ouders mee heeft genomen over mediawijsheid. De opkomst van ouders lag rond de 25 ouders. Het was een inspirerende avond.*

*Schooljaar '26-'27 is het een goed onderwerp om wederom als ouderavond te plannen. Tijdig informeren naar de ouders en tijdens de informatieavond aandacht aan besteden.*

*Eind schooljaar zullen we als MR een poll uitzetten onder de ouders om te kijken waar de behoefte ligt bij ouders over onderwerpen voor deze avonden om zo de ouderbetrokkenheid te vergroten.*

Punt vanuit AC:

6. Begroting AC

*Er zijn vragen over opvallendheden rondom de begroting waar we toelichting over willen. Lidia neemt contact op met de AC om dit te bespreken.*

Punten vanuit MR

7. Uitstroomtabel MR

| <i>Personeelsgeleding</i> | <i>oudergeleding</i>     |
|---------------------------|--------------------------|
| <i>Audrey '22-'23</i>     | <i>Anneclaar '22-'23</i> |
| <i>Angela '24-'25</i>     | <i>Lidia '22-'23</i>     |
| <i>Iris '25-'26</i>       | <i>Maartje '21-'22</i>   |
| <i>Quinty '25-'26</i>     | <i>Jeroen '25-'26</i>    |

*Aankomend schooljaar nemen er 2 ouders afscheid (Maartje en Lidia of Anneclaar) en dan komt er dus een vacature tegen die tijd voor 2 ouders. Om continuïteit te borgen onder de oudergeleding zal Lidia of Anneclaar in de MR blijven tot en met schooljaar '26-'27.*

*Personeelsgeleding heeft een goede afvloeiing en waarborgt de continuïteit in de MR.*

8. Traktaties

*Er is een vraag binnengekomen over het traktatiebeleid van de school. Als school hebben we voorgaande jaren gepromoot om een gezonde traktatie te geven. In de Trede zal er aandacht besteed worden dat we het als school niet ambiëren dat er speelgoed getrakteerd wordt. Gert-Jan zal het onderwerp ook in de onderbouwvergadering bespreken om te kijken hoe we het traktatiebeleid bij nieuwe ouders kunnen borgen.*

9. jaarverslag

*Jaarverslag '24-'25 is goedgekeurd en zal op de website geplaatst worden.*

10. Ingekomen post

x

11. Vaststellen inhoud + proces verkort verslag voor in de Trede.

*Op dinsdag 25 november was de MR-vergadering waarbij we met elkaar de volgende onderwerpen hebben besproken: inclusief onderwijs, begroting AC en traktatiebeleid. Het jaarverslag van schooljaar '24-'25 is vastgesteld en terug te vinden op de website.*

12. [Vaststellen concept agenda volgende vergadering](#)

13. Rondvraag

x

| <i>Taak:</i>   | <i>Wie:</i>      | <i>Wanneer</i>               |
|--|------------------|------------------------------|
| <i>Inclusief onderwijs agenderen als hoofdonderwerp</i>  | <i>Angela</i>    | <i>voor 20 januari 2026</i>  |
| <i>Toelichting vragen bij begroting AC</i>   | <i>Lidia</i>     | <i>z.s.m.</i>                |
| <i>Verslag voor Trede, foto mr-geleding en jaarverslag voor website</i>                                | <i>Angela</i>    | <i>voor 28 november 2025</i> |
| <i>Traktatiebeleid in Trede benoemen en bespreken in onderbouw</i>                                     | <i>Gert -Jan</i> | <i>voor 20 januari 2026</i>  |
| <i>Poll uitzetten onder ouders over onderwerpen ouderavonden/ 2 komende vacatures in oudergeleding</i> | <i>Angela</i>    | <i>maart 2026</i>            |